

ALLEGATO 2

FAC-SIMILE DI OFFERTA TECNICO-GESTIONALE

Spett. le
**Fondazione per lo Sport
del Comune di Reggio Emilia**
Via F.lli Manfredi n. 12/d
Reggio Emilia

Il sottoscritto
nato a il
documento d'identità
in qualità di
della A.S.D./Ente/Società/Impresa
con sede in
indirizzo
partita I.V.A. n. cod. fiscale

con riferimento alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione ed eventuale uso dello stadio di Baseball "Caselli" sito in Via Petit Bon n.1 – Reggio Emilia per il periodo 01/07/2022 - 30/06/2027

DICHIARA

1. ESPERIENZA GESTIONALE

Si dichiara di seguito la seguente esperienza gestionale:

- Impianto sportivo dedicato al baseball , caratterizzato dalla presenza di un'area verde e di una tribuna per il pubblico

Denominazione impianto:

Localizzazione:.....

Di proprietà:

Periodo di gestione dal al

Ovvero

- Impianto sportivo generico , caratterizzato dalla presenza di un'area verde e di una tribuna per il pubblico

Denominazione impianto:

Localizzazione:

Di proprietà:

Periodo di gestione dal al

2. PROGETTO GESTIONALE

SI PRESENTA DI SEGUITO PROGETTO GESTIONALE CONTENENTE L'INDICAZIONE DELLE MODALITA' DI CONDUZIONE DELL'IMPIANTO , come specificato al punto 10, lett. A), sub b), del Disciplinare di gara "Progetto gestionale, organizzazione del servizio di custodia, presidio e sorveglianza con indicazione delle misure di prevenzione e protezione che verranno adottate, della qualificazione degli addetti impiegati, dei percorsi formativi dei medesimi lungo tutto il periodo dell'affidamento in materia di sicurezza, antincendio e primo soccorso (e pulizia, manutenzione impianti tecnologici e cura dei terreni di gioco, per il caso di svolgimento di tali servizi in forma diretta)". Il Progetto è articolato secondo il dettaglio ivi riportato:

1. SERVIZIO DI CUSTODIA, PRESIDIO E SORVEGLIANZA, svolto mediante:

a. personale volontario:

n. unità impiegate

mansioni assegnate e qualifica corrispondente:.....

.....
.....
.....
.....

articolazione oraria del servizio in relazione alle mansioni assegnate ed agli orari di apertura (festivi e prefestivi compresi), indicazione della durata di impiego orario/settimanale/mensile della/delle unità impiegate in relazione agli orari di apertura (festivi e prefestivi compresi),

.....
.....
.....
.....

Qualificazione delle unità impiegate in materia di sicurezza, antincendio e primo soccorso, uso del Defibrillatore semiautomatico (DAE) ed eventuali percorsi formativi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Qualificazione delle unità impiegate ai fini dell' eventuale disbrigo dei servizi di pulizia, manutenzione impianti ed eventuale cura dei terreni di gioco per il caso di svolgimento di questi servizi in forma diretta e non subappaltata:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- b. **rapporto di collaborazione coordinata e continuativa di carattere amministrativo-gestionale** di natura non professionale, resi in favore di società e associazioni sportive dilettantistiche ex art. 90 comma 3 , lett. a) della L. 289/2002 e s.m.i.:

n. unità impiegate

indicazione dell'impiego orario, indicazione dei costi minimi ipotizzati per il relativo corrispettivo, indicazione della durata di impiego orario/settimanale/mensile della/delle unità impiegate in relazione agli orari di apertura (festivi e prefestivi compresi), indicazione della durata del contratto che si intende stipulare:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Qualificazione delle unità impiegate in materia di sicurezza, antincendio e primo

SOCCORSO:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Qualificazione delle unità impiegate ai fini dell' eventuale disbrigo dei servizi di pulizia, manutenzione impianti ed eventuale cura dei terreni di gioco per il caso di svolgimento di questi servizi in forma diretta e non subappaltata:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

c. rapporto di lavoro dipendente:

n. unità impiegate

articolazione oraria del servizio in relazione agli orari di apertura (festivi e prefestivi compresi):

.....
.....
.....
.....
.....

Qualificazione delle unità impiegate ai fini dell' eventuale disbrigo dei servizi di puliiza, manutenzione impianti ed eventuale cura dei terreni di gioco per il caso di svolgimento di questi servizi in forma diretta e non subappaltata:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. **PIANO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, IGIENIZZAZIONE E DISINFEZIONE, svolto mediante** *(è possibile articolare il servizio utilizzando risorse proprie o ricorrendo ad esternalizzazione (subappalto/subcontratto, anche per esempio realizzando in proprio quelle giornaliere e subappaltando quelle straordinarie).*

A. PULIZIE ORDINARIE/GIORNALIERE::

mediante ricorso ad esternalizzazione (appalto/subcontratto) di servizi sulla base delle seguenti clausole che verranno inserite nel contratto (articolazione servizio, orario giornaliero, festivi, prefestivi, etc...)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

mediante risorse umane proprie (volontari, collaboratori amministrativo-gestionali, personale dipendente, secondo il dettaglio descritto sopra) **sulla base:**

a. n. unità impiegate:

b. mansioni assegnate: (indicare se trattasi o meno della medesima unità addetta alla custodia)

.....
.....

c. articolazione oraria del servizio in relazione alle mansioni assegnate ed agli orari di apertura (festivi e prefestivi compresi), indicazione della durata di impiego orario/settimanale/mensile della/delle unità impiegate in relazione agli orari di apertura (festivi e prefestivi compresi),

.....
.....
.....

d. disponibilità delle seguenti attrezzature:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. PULIZIE STRAORDINARIE:

mediante ricorso ad esternalizzazione (subappalto/subcontratto) di servizi sulla base delle seguenti clausole che verranno inserite nel contratto:

a. tempistica (indicare se mensile, bimestrale, trimestrale, altro etc):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

b. tipologia (lavaggio, disinfezione, deragnatura, disinfestazione in relazione ai diversi ambienti da trattare):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

c. controllo del servizio svolto e rendicontazione ai fini del pagamento:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

mediante risorse umane proprie (volontari, collaboratori amministrativo-gestionali, personale dipendente, secondo il dettaglio descritto sopra) **sulla base:**

a. n. unità impiegate:

b. mansioni assegnate: (indicare se trattasi o meno della medesima unità addetta alla custodia e/o alle pulizie ordinarie)

.....
.....

c. della disponibilità delle seguenti attrezzature:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. **PIANO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI LOCALI, , DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI, DEGLI ARREDI, DELLE ATTREZZATURE SPORTIVE:**

mediante ricorso ad esternalizzazione (subappalto/subcontratto) di servizi de:

Manutenzione dei locali **[SI/NO]**:

Programmate/periodiche:

.....

.....

Manutenzione degli impianti tecnologici **[SI/NO]**:

Programmate/periodiche:

.....

.....

Manutenzione legate a sicurezza, antincendio **[SI/NO]**:

Programmate/periodiche:

.....

.....

Manutenzione degli arredi **[SI/NO]**:

.....

.....

.....

Manutenzione delle attrezzature sportive **[SI/NO]**:

.....

.....

.....

Altro specificare eventualmente

.....
.....
.....

mediante risorse umane proprie (volontari, collaboratori amministrativo-gestionali, personale dipendente, secondo il dettaglio descritto sopra) **sulla base:**

a. n. unità impiegate:

b. tipologia di mansioni assegnate e corrispondente qualificazione professionale :
(indicare se trattasi o meno della medesima unità addetta alla custodia e/o alle pulizie ordinarie a quali manutenzioni specifiche sono addette, quale qualificazione professionale possiedono):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

c. disponibilità delle seguenti attrezzature:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

mediante risorse umane proprie (volontari, collaboratori amministrativo-gestionali, personale dipendente, secondo il dettaglio descritto sopra) **sulla base:**

a. n. unità impiegate:

b. tipologia di mansioni assegnate e corrispondente qualificazione professionale :
(indicare se trattasi o meno della medesima unità addetta alla custodia e/o alle pulizie ordinarie o ad altre manutenzioni specifiche)

c. indicare quale qualificazione professionale possiede il personale per il
trattamento dei terreni di gioco:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

d. disponibilità delle seguenti attrezzature:

.....
.....
.....
.....

6. **CLAUSOLE SOCIALI E DI SALVAGUARDIA DELL'OCCUPAZIONE** come indicato all'art. 50 del Codice dei contratti (valido solo per la conferma di personale dipendente, qualora l'Affidatario uscente ne sia provvisto):

Si specifica che il proprio piano di organizzazione delle risorse umane, in relazione al progetto gestionale descritto, prevede l'impiego delle unità lavorative di cui alla sottoelencata tabella, rispetto alle quali si indicano nell'ultima colonna di destra le unità professionali che si intendono confermare rispetto al personale operante nell'impianto e che presta servizio al momento della scadenza del bando, mediante applicazione del relativo contratto collettivo di settore:

<i>N. unità</i>	<i>Mansione e profilo professionale</i>	<i>Tipologia di contratto (lavoro subordinato, collaborazione etc.)</i>	<i>Orario di impiego settimanale previsto (tempo pieno/tempo parziale/altro)</i>	<i>Conferma di personale Si/No</i>

