

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

AVV. SIMONE ULIANA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Italiana

Città e data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)

2008-2016

Nello specifico, il sottoscritto presta attività di consulenza ed assistenza giudiziale e stragiudiziale in favore di piccole, medie e grandi imprese, Enti pubblici territoriali, Municipalizzate, Amministrazioni appaltatrici nel campo del diritto amministrativo e, più precisamente:

- Consulenza stragiudiziale in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e D.P.R. 05.10.2010, n. 207 e succ. modiff.);
- Assistenza e consulenza in favore di Enti pubblici territoriali, Municipalizzate, Amministrazioni appaltatrici in fase di redazione di Bandi di gara, Disciplinari, Capitolati tecnici, verbali di gara;
- Assistenza e consulenza in favore di operatori economici in fase di presentazione delle offerte e nel corso delle sedute pubbliche di gara;
- Gestione del contenzioso amministrativo in sede giurisdizionale, sia avuto riguardo alle problematiche correlate alla fase dell'evidenza pubblica delle gare d'appalto (di competenza dei Tribunali Amministrativi Regionali), sia a quelle relative alla fase dell'esecuzione del contratto quali l'irrogazione di penali, riserve, risoluzioni contrattuali in danno, accordi bonari ecc. ecc. (di competenza del Giudice Ordinario);
- Consulenza ed assistenza in Arbitrati rituali ed irrituali;
- Consulenza ed assistenza in procedimenti avanti all'A.N.A.C. - Autorità Nazionale Anticorruzione) ed altre Autorità indipendenti;
- Consulenza ed Assistenza in materia di contrattualistica pubblica;
- Consulenza e gestione del contenzioso in materia di procedure concorsuali ad evidenza pubblica, procedure ristrette, negoziate, in economia e cottimi fiduciari;
- Consulenza e gestione del contenzioso in materia di pubblici concorsi;
- Consulenza e gestione del contenzioso in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- Consulenza e gestione del contenzioso nel settore dell'edilizia e dell'urbanistica;
- Formazione in materia di appalti pubblici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Liceo Classico conseguito presso il Liceo Classico Statale "Marcantonio Flaminio" di Vittorio Veneto (TV)

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Parma

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ITALIANA

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

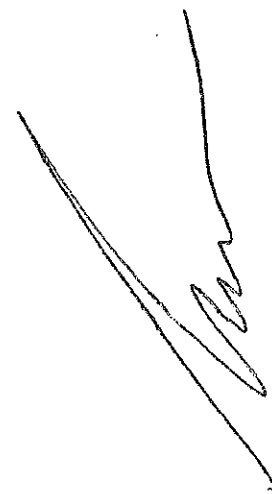
Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate in particolare all'attività professionale svolta ed al rapporto con la clientela

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Access.

Ottima capacità di navigazione in Internet

Attività giornalistica



ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

2002-2004

Culture della materia presso la cattedra di Diritto Processuale Penale presso l'Università degli Studi di Parma"

2004-2012

Avvocato iscritto al n. 1085 dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia e, per trasferimento, attualmente al n. 16/12 dell'Ordine degli Avvocati di Parma;

2009-2012

Consulenza continuativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture prestata in favore di CNA e delle imprese associate a CNA - Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa - Sezione di Modena;

Incarico di relatore in svariati corsi e convegni organizzati da CNA Modena in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

2009-2016

Svariati incarichi di docenza in corsi - anche accreditati dagli Ordini Professionali (Avvocati, Commercialisti - in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture affidate da IFOA - Istituto Formazione Operatori Aziendali - corrente in Reggio Emilia (RE) - 42123- alla Via G. d'Arazzo n. 6 e da altri Enti di formazione;

Svariati incarichi di docenza in corsi in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture commissionati da piccole, medie e grandi imprese.

Lo Studio legale del sottoscritto si occupa anche di:

- **Diritto civile e commerciale:**

- Attività di consulenza ed assistenza a favore della piccola e media impresa, anche con riferimento alle problematiche relative alla normativa comunitaria e del mercato comune europeo;

- Gestione recupero crediti in Italia ed all'estero a favore di imprese e privati;

- Locazioni abitative e commerciali

- Appalti e sub-appalti per la costruzione di edifici;

- contrattualistica in genere.

- **Contenzioso:**

- Procedimenti avanti alla magistratura ordinaria ed amministrativa;

- Procedimenti arbitrali;

- Procedimenti avanti ad Autorità indipendenti.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (C.I.) IN CORSO DI VALIDITÀ

