



FONDAZIONE
PER LO SPORT
DEL COMUNE DI
REGGIO EMILIA

Avviso di Manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione ed eventuale uso dell'impianto sportivo comunale "Gino Lari" – via Via Clelia Fano, 27 per il periodo 01/07/2020 – 15/08/2021 – Codice CIG Z1A2C3E239

IL DIRETTORE

- la deliberazione del Consiglio di Gestione della Fondazione per lo sport del Comune di Reggio Emilia n. 2 del 26/06/2019;
- la propria Determina n. 2020/014 del 02/03/2020 avente ad oggetto *"Approvazione dell'Avviso di Manifestazione di interesse" per l'affidamento in gestione ed eventuale uso dell'impianto sportivo "Gino Lari" di via Clelia Fano n. 27 per il periodo 1 luglio 2020-15 agosto 2021 e proroga dell'affidamento in corso fino alla data del 30/06/2020 a favore dell'attuale Appaltatore, U.S. Santos 1948 A.S.D., con sede in Via Tassoni n. 4 - Reggio Emilia"*;

RENDE NOTO

che dalla data odierna e fino alle ore 12,00 del giorno 24/03/2020 è possibile presentare la propria manifestazione di interesse per ottenere l'affidamento in gestione ed eventuale uso dell'impianto sportivo "Gino Lari", sito a Reggio Emilia in Via Clelia Fano n. 27, alle condizioni descritte in seguito.

1. CARATTERISTICHE PRINCIPALI DEL SERVIZIO:

Il servizio oggetto del presente Avviso è il seguente: **Affidamento del servizio di gestione ed eventuale uso dell'impianto di calcio "Gino Lari", sito a Reggio Emilia in via Clelia Fano, n. 27**, il quale è dotato di :

- n. 1 campo di calcio in erba naturale di m. 65 x 110, dotato di impianto d'illuminazione e di irrigazione;
- n. 1 campo in erba sintetica di m. 20 x 40, dotato di illuminazione, adibito alla pratica del calcio a 5;
- zona verde adibita a campo di allenamento;
- n. 1 tribuna spettatori in lamiera;
- n. 1 fabbricato in muratura adibito a spogliatoi, docce, servizi, magazzino e centrale termica;
- n. 1 fabbricati in muratura adibito a sede sociale;
- area cortiliva con annesse zone verdi;

- box per ricovero attrezzi e materiale vario.

Durata dell'affidamento: dal 01/07/2020 al 15/08/2021

Si ritiene di dover evidenziare che con deliberazione G.C. n. 76 del 2.4.2019 è stata approvata "dichiarazione di fattibilità" ai sensi dell'art. 183 co. 15 del D.Lgs. 50/2016 relativa all'intervento da realizzarsi tramite "finanza di progetto", volto alla riqualificazione e gestione dell'impianto sportivo in esame.

Ove tale ultimo procedimento venga concluso prima della scadenza del presente affidamento, il vincitore - sulla base di specifico contratto che verrà stipulato con il Comune di Reggio Emilia - potrà vedersi assegnare l'impianto per dare inizio ai lavori anche prima della data di scadenza della presente procedura fissata al 15 agosto 2021, determinando il recesso unilaterale della Fondazione dal presente contratto, salvo preavviso di legge e il diritto per l'affidatario della presente procedura al mero pagamento del corrispettivo in dodicesimi, pur senza il diritto ad alcun altro risarcimento e/o indennizzo.

Corrispettivo posto a base di gara: € 12.550,00 oltre I.V.A. per l'intero periodo. Gli oneri per la sicurezza ammontano ad € 450,00 (oltre IVA) per l'intero periodo, non ribassabili.

Canone d'uso da corrispondere alla Stazione Appaltante: € 1.970,00 oltre I.V.A. per l'intero periodo.

Attività praticabili nell'impianto: calcio e calcio a 5.

Oltre a quanto sopra indicato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 165 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il corrispettivo del servizio sarà costituito "dal diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio medesimo", nel rispetto delle condizioni contenute integralmente nell' ALLEGATO "Capitolato speciale/Schema di contratto", che costituisce parte integrante ed essenziale del presente Avviso. La redditività potenziale calcolata sulla base del calendario d'uso ed in base al Tariffario di cui al seguente link: <http://www.fondazioneport.it/Sezione.jsp?idSezione=109> ammontano per la stagione sportiva 2018/2019 ad Euro 55.000,00 al netto di IVA.

In base a quanto precede, la stipula del contratto comporta il trasferimento all'Appaltatore del rischio operativo, riferito alla possibilità che, in condizioni operative normali, le variazioni relative ai costi e ai ricavi oggetto dell'appalto incidano sull'equilibrio del piano economico-finanziario. Nel caso di maggiori costi o introiti minori per il mancato svolgimento di gare di campionato o allenamenti o eventi, ciò rientra nell'alea contrattuale e in nessun caso l'appaltatore potrà richiedere alla Stazione appaltante l'aumento del corrispettivo o la diminuzione del canone dovuto nella misura sopra individuata o qualsiasi altra forma di indennizzo, risarcimento o ristoro o promuovere contro la medesima azione per indebito arricchimento, tranne per il caso di chiusura prolungata dell'impianto per ragioni strutturali od organizzative, che alterano le normali condizioni operative.

2. REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse alla gestione del presente impianto singolarmente o anche in forma consortile o associata:

- ✓ società e associazioni sportive dilettantistiche;
- ✓ Enti di promozione sportiva;
- ✓ Discipline sportive associate;
- ✓ Federazioni sportive nazionali;
- ✓ imprese che abbiano ad oggetto della propria attività anche la gestione di impianti sportivi.

L'affidamento degli impianti sportivi comunali è uno strumento attraverso cui la Fondazione per lo sport tende alla promozione e valorizzazione dello Sport come strumento di educazione e formazione personale e sociale nei diversi ambiti territoriali del Comune, in relazione al ruolo che i soggetti sportivi possono svolgere nel tessuto ove sviluppa la loro attività. Conseguentemente, nel rispetto della vocazione sportiva dei singoli impianti, l'intendimento è quello di favorire la più larga partecipazione alle procedure di scelta dei contraenti, limitando corrispondentemente la possibilità di assegnazione degli impianti di calcio per ciascun operatore economico a non più di due impianti.

A tal fine, anche ai fini dell'aggiudicazione di quest'unico impianto, si specifica che verranno computati nel numero massimo di due impianti della stessa tipologia anche quelli nella disponibilità della Fondazione fuori della presente procedura, dei quali si risulterà essere affidatari alla data del 1 luglio 2020 in ragione di precedenti affidamenti e ciò anche in ragione di partecipazione a "raggruppamenti temporanei d'impresa" o a forme di avvalimento, tanto come soggetto ausiliario, che ausiliato.

Per i soggetti partecipanti alla Fondazione e per i fruitori degli impianti della Fondazione condizione preliminare a pena di esclusione per poter richiedere l'affidamento in gestione ed uso è che i richiedenti alla data di scadenza del presente Avviso siano in regola con ogni obbligazione nei confronti della Fondazione e che abbiano adempiuto ai pagamenti dovuti nei confronti di eventuali altre società sportive partecipanti della Fondazione, oltreché della Fondazione medesima o abbiano firmato con esse un piano di rientro.

Si precisa che relativamente a debiti verso altre società sportive ciò vale solo se trattasi di eventuali debiti connessi con l'utilizzo di impianti della Fondazione medesima, con esclusione, quindi, di ogni altra negoziazione privata.

Ulteriore condizione preliminare per i soggetti che risultano attualmente affidatari del servizio di gestione ed eventuale uso degli impianti della Fondazione è l'aver provveduto integralmente a propria cura e spese alla verifica, accertamento documentale e procedurale, rimozione/regolarizzazione a seguito di attivazione di procedura in sanatoria di eventuali installazioni/fabbricati/prefabbricati/box/container etc. posti eventualmente sull'impianto in esame o su impianti della Fondazione, di cui siano Appaltatori o Concessionari/gestori, in assenza di autorizzazione.

In sede di offerta, pertanto, ciascun concorrente dovrà alternativamente dichiarare:

- ✓ di non avere (all'interno del presente impianto per cui manifesta interesse o di altro impianto della Fondazione di cui abbia la gestione) costruito senza autorizzazione alcun fabbricato o insediato abusivamente alcuna installazione/fabbricato/prefabbricato/box/container;
- ✓ di avere demolito eventuali fabbricati abusivi ovvero di avere rimosso box, container, prefabbricati e/o altre installazioni collocate in impianti della Fondazione senza autorizzazione edilizia (indicare quali installazioni ed in quali impianti);
- ✓ di avere avviato le pratiche per la sanatoria di fabbricati abusivi ovvero di box, container, prefabbricati e/o altre installazioni collocate in impianti della Fondazione senza autorizzazione edilizia (indicare quali installazioni ed in quali impianti) mediante presentazione di richiesta allo Sportello Unico dell'Edilizia, ovvero utilizzo della procedura SIEDER (la rispettive attestazioni vanno allegate all'offerta a pena di esclusione), impegnandosi eventualmente, ai fini della positiva conclusione del procedimento, a corrispondere gli oneri dovuti, ovvero a provvedere – in caso di diniego - all'immediata rimozione di quanto abusivamente installato a proprie cura e spese, pena la risoluzione del contratto eventualmente stipulato a seguito della presente procedura.

Si informa che in caso di diniego da parte dei competenti uffici del Comune di Reggio Emilia alla regolarizzazione di eventuali installazioni/fabbricati/prefabbricati in essere, il responsabile di tali installazioni dovrà in ogni caso provvedere alla loro immediata rimozione a proprie cura e spese, pena - oltre la risoluzione del presente contratto - la relativa denuncia agli organi di vigilanza, la riduzione in pristino del bene a cura e spese della Fondazione con risarcimento dei danni a carico del responsabile inadempiente, la revoca di altri affidamenti e l'inibitoria a partecipare a future procedure di gara.

Per contro chiunque risulti essere affidatario dell'impianto a seguito della presente procedura dovrà consentire la riduzione in pristino del bene, qualora i prefabbricati o le installazioni siano rimosse a cura di terzi o della Fondazione.

I soggetti proponenti devono in ogni caso essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

A. REQUISITI SOGGETTIVI E DI ORDINE GENERALE DI CUI ALL'ART. 80 D. LGS. N. 50/2016 S.M.I. ED ULTERIORI REQUISITI SPECIFICATI NEL MODULO PER L'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA PREDISPOSTO DALLA STAZIONE APPALTANTE (DI CUI ALL'ALLEGATO 1A, AL PRESENTE AVVISO).

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata. In caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del medesimo Decreto.

B. REQUISITO DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 3 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I.:

- a. se trattasi di soggetti tenuti all'iscrizione alla C.C.I.A.A.: iscrizione nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza;
- b. se trattasi di società cooperative o di consorzi di cooperative: iscrizione nell'apposito albo nazionale degli enti cooperativi, ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002, n. 220;
- c. se trattasi di società ed associazioni sportive dilettantistiche: iscrizione nell'apposito registro nazionale tenuto dal C.O.N.I.;
- d. se trattasi di federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate o enti di promozione sportiva, riconoscimento da parte del C.O.N.I.

C. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I.:

A seconda della diversa natura, gli operatori economici dovranno dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

a. IMPRESE DI GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI

- ✓ avere come oggetto della propria attività la gestione di impianti sportivi;
- ✓ aver svolto nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) per un periodo continuativo di almeno 12 (dodici) mesi la gestione di impianti sportivi analoghi a quelli oggetto della presente Manifestazione di Interesse a favore di enti pubblici o privati. La capacità in oggetto dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente, in cui questi elenca i principali impianti gestiti nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, con l'indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati;
- ✓ possesso di adeguata attrezzatura tecnica nel caso in cui i servizi di manutenzione del terreno di gioco e di manutenzione degli impianti tecnologici siano svolti in forma diretta.

b. SOCIETA' SPORTIVE COSTITUITE IN FORMA DI SOCIETA' COMMERCIALE

- ✓ avere come oggetto della propria attività anche la gestione di impianti sportivi;
- ✓ aver svolto nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) per un periodo continuativo di almeno 12 (dodici) mesi, la gestione di impianti sportivi analoghi a quelli oggetto della presente Manifestazione di Interesse a favore di enti pubblici o privati. La capacità in oggetto dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente, in cui questi elenca i principali impianti gestiti nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, con l'indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati;

- ✓ possesso di adeguata attrezzatura tecnica nel caso in cui i servizi di manutenzione del terreno di gioco e di manutenzione degli impianti tecnologici siano svolti in forma diretta.
- c. **SOCIETA' SPORTIVE COSTITUITE IN FORMA DI ASSOCIAZIONI ANCHE NON RICONOSCIUTE, ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA RICONOSCIUTI DAL C.O.N.I., FEDERAZIONI SPORTIVE NAZIONALI O DISCIPLINE SPORTIVE ASSOCIATE RICONOSCIUTE DAL C.O.N.I.**
- ✓ avere come oggetto della propria attività anche la gestione di impianti sportivi;
 - ✓ aver svolto nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) per un periodo continuativo di almeno 12 (dodici) mesi, la gestione di impianti sportivi analoghi a quelli oggetto della presente Manifestazione di Interesse a favore di enti pubblici o privati. La capacità in oggetto dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente, in cui questi elenca i principali impianti gestiti nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, con l'indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati;
 - ✓ possesso di adeguata attrezzatura tecnica nel caso in cui i servizi di manutenzione del terreno di gioco e di manutenzione degli impianti tecnologici siano svolti in forma diretta.

In caso di costituzione di un raggruppamento temporaneo di società sportive e/o operatori economici, il raggruppamento potrà essere strutturato secondo il modello di tipo orizzontale ovvero verticale. In tale ultima ipotesi i servizi della **categoria prevalente** sono costituiti da prestazioni che attengono essenzialmente alla organizzazione generale del servizio, pulizia, custodia, sorveglianza, manutenzione dell'immobile, conduzione di impianti tecnologici, informazione ed assistenza ai vari utenti dell'impianto e riscossione delle tariffe. I servizi della **categoria secondaria** sono costituiti, invece, dalla manutenzione, cura e ripristino del manto erboso.

Nel caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

3. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse, è fatto obbligo, **a pena di esclusione**, di un preventivo sopralluogo agli impianti, da effettuarsi **entro il 18/03/2020, (con richiesta da inoltrarsi entro le ore 12:00 del 17/03/2020).**

Il sopralluogo sarà eseguito dal rappresentante dell'operatore economico concorrente alla presenza di un operatore della Stazione Appaltante incaricato, previa **richiesta di appuntamento a mezzo P.E.C.** all'indirizzo **fondazioneport.pec@twtcert.it**.

Al sopralluogo è ammesso esclusivamente il legale rappresentante di ciascun operatore partecipante così come risulta dalla visura della CCIAA o Statuto Societario (da esibire al

momento del sopralluogo unitamente al documento di riconoscimento del legale rappresentante) oppure persona da questi delegata munita di apposita delega o procura (pena l'esclusione). **Qualora l'operatore non effettui il sopralluogo sarà escluso dalla partecipazione alla gara.**

In caso di associazione temporanea d'impresa il sopralluogo va effettuato da tutti coloro che intendono costituirlo.

Copia del verbale di sopralluogo andrà inserito nella Busta 1 "Documentazione Amministrativa" come meglio specificato al successivo punto 9.

4. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che qui si intende richiamato integralmente, l'operatore singolo o in raggruppamento ai sensi dell'art. 45 del medesimo D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., può dimostrare il possesso dei requisiti speciali, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 medesimo D.lgs. 50/2016, sanciti dal presente Avviso quale condizione minima di partecipazione, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

5. RAGGRUPPAMENTI

In caso di partecipazione di R.T.I., i medesimi dovranno conformarsi a quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

6. SUBAPPALTO

E' ammesso ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel limite del 40%.

7. CLAUSOLE SOCIALI

Tutti gli operatori economici concorrenti, al fine della promozione e valorizzazione dello Sport come strumento di educazione e formazione personale a prescindere dalla loro natura giuridica, saranno comunque tenuti a:

- a. collaborare gratuitamente con i Servizi Sociali ed Educativi del Comune di Reggio Emilia per favorire programmi di reinserimento, sostegno, recupero sociale o altre azioni positive a favore di un numero di ragazzi/adulti/anziani pari ad 1 unità ogni cento associati o frazione di associati all'anno, in cui la pratica sportiva venga indicata in soggetti con situazioni sociali ed economiche di indigenza (riconosciute tali dalle competenti autorità pubbliche), come possibile strumento di crescita di comportamenti orientati all'integrazione della personalità, allo sviluppo di una corretta socialità, al sostegno di attività fisiche volte al mantenimento di condizioni fisiche atte a contrastare malattie legate all'invecchiamento o patologie degenerative. A tal fine i predetti individui

- dovranno essere associati e fatti partecipare gratuitamente alle attività sportive e sociali della società sportiva ed annualmente l'Appaltatore dovrà presentare documentazione validata dai Servizi Sociali o Educativi o dalle Circoscrizioni del Comune. A tutela dell'Appaltatore eventuali oneri di carattere assicurativo o eventuali supporti straordinari per i trasporti, o eventualmente quelli per servizi o per il sostegno psico-fisico di soggetti affetti da patologie, dovranno essere forniti dai Servizi richiedenti, sollevando l'Appaltatore da eventuali responsabilità;
- b. dare la propria disponibilità a realizzare – anche con il sostegno di eventuale contribuzione aggiuntiva da assegnarsi nel rispetto delle norme stabilite in materia – la partecipazione attiva al Progetto “Sport e Comunità”, promosso dalla Fondazione (o altri in futuro), anche mediante collaborazione con altri soggetti associativi o di volontariato sociale, tramite adesione a piani di lavoro concordati con i Servizi sociali, educativi, culturali del Comune di Reggio Emilia e la cui realizzazione sia da essi validata;
 - c. dichiarare la propria disponibilità a supportare eventuali attività, iniziative e manifestazioni organizzate dalla Fondazione per lo Sport;
 - d. si precisa che nel caso di affidamento della gestione a favore di un'impresa di gestione/servizi/multiservizi, o di un Ente di Promozione sportiva riconosciuto dal CONI, o di una delle Federazioni sportive nazionali o Discipline sportive associate riconosciute dal CONI (cioè un soggetto diverso da un'Associazione o società sportiva), essi si impegneranno a farsi carico corrispondentemente dei costi di cui alle prestazioni richieste alle società sportive mediante prestazioni analoghe (e cioè impegnandosi ad associare gratuitamente i soggetti di cui ai capoversi precedenti, pagandone la relativa quota associativa annuale fino alla scadenza del presente affidamento a favore di società sportive da individuarsi territorialmente di concerto con i Servizi Sociali ed Educativi del Comune di Reggio Emilia).
 - e. In ogni caso permarrà a carico dell'appaltatore, chiunque esso sia e che assume durante il periodo di affidamento del servizio la veste legale di “gestore dell'impianto”, l'obbligo – relativamente al personale addetto che presterà servizio durante le manifestazioni e gare con eventuale pubblico – del possesso dello specifico attestato di idoneità tecnica a svolgere le mansioni di addetto antincendio come previsto dal D.M. 10 marzo 1998 e dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81 – *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*.

Tutti gli operatori economici saranno tenuti al rispetto:

- a. degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali;
- b. della delibera di Giunta comunale I.D. n. 81 del 23/05/2017 – *“Direttiva ad enti e aziende partecipate in merito all'applicazione nuovo protocollo d'intesa per l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati e per l'affidamento di servizi socio assistenziali e educativi”*, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- c. nel caso di operatori economici **con personale dipendente**: del contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'affidamento svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

- d. nel caso di operatori economici costituiti nella forma di associazione sportiva dilettantistica senza scopo di lucro che, ai fini del reperimento di risorse umane per la gestione dell'impianto di cui alla presente procedura facciano ricorso a **rapporti di collaborazione coordinata e continuativa di carattere "amministrativo-gestionale"** di natura non professionale [legge n. 289/2002, art. 90 comma 3 lettera a)]; dell'**obbligo di iscrizione nel Libro Unico del Lavoro, di comunicazione al Centro per l'impiego, fornendone copia alla Stazione Appaltante**. Si evidenzia che i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa di carattere "amministrativo-gestionale" non sono assimilabili ai rapporti di collaborazione per lo svolgimento di attività sportivo-dilettantistiche e che anche di questi ultimi andrà fornita a richiesta copia alla Stazione Appaltante e, nei casi previsti, a tutti gli enti ed agenzie preposte alla verifica contabile e fiscale.
- e. dell'obbligo (posto a carico dell'Appaltatore, il quale assume durante l'affidamento del servizio la veste legale di "gestore dell'impianto", relativamente al personale addetto che presterà servizio durante le manifestazioni e gare con pubblico) del possesso dello specifico attestato di idoneità tecnica a svolgere le mansioni di addetto antincendio come previsto dal D.M. 10 marzo 1998 e dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81 – "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".
- f. delle norme che disciplinano l'affidamento del servizio e che saranno quelle contenute in apposito "**Capitolato speciale – schema di contratto**", analogo allo schema allegato al presente Avviso, di cui ne costituisce parte integrante ed essenziale.

Tutti gli operatori economici saranno tenuti, quale condizione per la sottoscrizione del contratto a dotarsi e prima della stipula di un numero di almeno **2 (due) soggetti dipendenti** (da documentare con contratto e DM10), ovvero in alternativa, se trattasi di società o associazioni sportive, di un numero di **almeno 2 (due) rapporti di collaborazione coordinata e continuativa di carattere amministrativo-gestionale** di natura non professionale, resi in favore di società e associazioni sportive dilettantistiche (art. 90 comma 3 , lett. a), L. 289/2002, ai fini dello svolgimento dell'attività di gestione dell'impianto (da documentare con copia di contratti depositati al Centro per l'impiego e iscritti nel Libro Unico del Lavoro).

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

- A) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento deve essere inserita nella manifestazione di interesse;
- B) potranno essere sottoscritte anche da procuratori legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

C) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta – quando richiesto dal Codice (D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.) - in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 45, comma 1, l'art. 83, comma 3 e l'art. 86, commi 2 e 3, del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i..

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni di carattere amministrativo e le dichiarazioni di offerta economica devono essere preferibilmente redatte sui modelli allegati al presente Avviso di gara. Le dichiarazioni per le quali non sono allegati i modelli fac-simile dovranno riportare la totalità degli elementi necessari previsti dall'Avviso di gara.

Il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per la presentazione dell'offerta non costituisce causa di esclusione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante, entro i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 del Codice.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'offerta, contenuta in **plico sigillato**, dovrà pervenire a mezzo lettera Raccomandata A.R. / corriere espresso / consegna a mano, **pena l'esclusione** entro le **ore 12:00 del giorno 24 marzo 2020** al seguente indirizzo:

Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia
Via F.lli Manfredi n. 12/D
42124 Reggio Emilia

Sul plico contenente l'offerta dovranno essere riportati:

- ✓ **il mittente**, con *indicazione* del numero di telefono, di fax e l'eventuale indirizzo di posta elettronica e/o Posta Elettronica Certificata;
- ✓ **la dicitura**: "*Manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione ed uso impianto di Via Fano*".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, facendo fede la data di ricevimento presso l'indirizzo sopra riportato.

La Fondazione non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso.

La seduta pubblica per l'apertura dei plichi è fissata per il giorno **26 marzo 2020** alle ore **15:00**, precisandosi che non verrà fornita ulteriore successiva comunicazione in merito.

Nel plico dovranno essere contenute **2 (due) distinte buste:**

BUSTA 1 contenente la "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA 2 contenente la "OFFERTA ECONOMICA" con indicazione del ribasso percentuale praticato sul prezzo base.

La mancata sigillatura delle buste "1" e "2" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime, tale da comprometterne la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. **Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo.**

Di seguito si elencano i documenti che dovranno essere contenuti in ogni singola busta, **firmati per accettazione in ogni singola pagina dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico:**

1. BUSTA 1 – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La sottoelencata documentazione dovrà essere contenuta in apposita busta sigillata con sopra riportata la dicitura "**BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**":

- a) richiesta di partecipazione alla Manifestazione di Interesse e dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000 s.m.i., attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara medesima **(ALLEGATO 1A)**;
- b) nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, dichiarazione relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica, come da modello **(ALLEGATO 1B)**;
- c) nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario,

- delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, ("l'originale" del mandato, ai sensi dell'art. 48, co. 13, D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per "copia autenticata" si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale);
- d) nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
 - e) nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio, indicante le imprese consorziate, e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);
 - f) dichiarazione relativa a cessazione cariche ex ART. 80, co. 3, del D. LGS. N. 50/2016 s.m.i., ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 **(ALLEGATO 1C)**;
 - g) dichiarazione di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni eventualmente applicabili contenute nel Protocollo d'intesa sottoscritto con le organizzazioni sindacali e imprenditoriali di categoria per contrastare il lavoro nero e l'evasione contributiva e nel Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici sottoscritto dal Comune di Reggio Emilia e dalla Prefettura di Reggio Emilia **(ALLEGATO 1D)**;
 - h) **(eventuale)** documentazione di cui all'art. 89 D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara. In tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredato da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale **(ALLEGATO 1E)**;
 - i) dichiarazione di aver preso visione della documentazione relativa alla procedura in oggetto e di aver in tal modo conoscenza di tutti gli elementi necessari a formulare offerta **(ALLEGATO 1F)**;
 - j) a pena di esclusione, garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. N. 50/2016 s.m.i. (2% del prezzo base) da prestarsi con le modalità indicate nell'articolo citato e secondo l'importo di seguito riportato e pari ad € 251,00. Ove si provveda tramite bonifico esso andrà effettuato alle seguenti coordinate bancarie: IBAN IT48T0538712810000001659780 – BPER (allegando quietanza della Banca presso la quale è stato richiesto il bonifico). L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai

sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. I soggetti sportivi privi di personalità giuridica sono assimilabili alle microimprese, piccole e medie imprese.

- k) attestazione di avvenuto sopralluogo. Il sopralluogo è obbligatorio e dovrà essere effettuato entro le ore 12:00 del giorno 18/03/2020. Il sopralluogo sarà eseguito dal rappresentante dell'operatore economico concorrente alla presenza di un operatore della Stazione Appaltante incaricato previa richiesta di **appuntamento da inoltrarsi entro le ore 12:00 del 17/03/2020** a mezzo P.E.C. all'indirizzo fondazionesport.pec@twtcert.it. Al sopralluogo è ammesso esclusivamente il legale rappresentante di ciascun operatore partecipante così come risulta dalla visura della CCIAA o Statuto Societario (da esibire al momento del sopralluogo unitamente al documento di riconoscimento del legale rappresentante) oppure persona da questi delegata munita di apposita delega o procura (pena l'esclusione). Qualora l'operatore non effettui il sopralluogo sarà escluso dalla partecipazione alla gara. A seguito di sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione da allegare nella busta.

2. BUSTA N° 2 – recante la scritta OFFERTA ECONOMICA

- a. L'offerta **economica**, firmata dal Legale Rappresentante dell'**Operatore Economico**, dovrà essere contenuta, **pena l'esclusione**, in apposita busta sigillata e dovrà indicare il ribasso percentuale in cifre e in lettere sul prezzo base al netto dell'IVA, eventualmente avvalendosi del fac-simile previsto per ogni singolo lotto (**ALLEGATO 2A o 2B a seconda che l'offerta sia individuale o in raggruppamento d'impresa**). In caso di **discordanza** tra l'indicazione in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella in lettere.

Su detta busta dovrà essere indicata **a pena di esclusione**, la dicitura **"BUSTA 2 - OFFERTA ECONOMICA"**.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per almeno **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

La Fondazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Direttore, l'esclusione dalla gara per difetto dei requisiti di partecipazione prescritti.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DISPOSIZIONI CONNESSE

L'affidamento verrà disposto a favore del soggetto che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sul prezzo base, pari a € 12.550,00 oltre I.V.A di legge.

Gli oneri per la sicurezza ammontano ad € 450,00 (oltre IVA) per l'intero periodo, non ribassabili.

Si avverte che la Stazione Appaltante è libera di aggiudicare o meno l'Appalto del servizio, che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e che laddove dovessero pervenire offerte uguali, si procederà per sorteggio nel corso della stessa seduta.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi formali, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di regolarizzazione, in base alle disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 56/2017, non sarà dovuta alcuna sanzione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in conformità a quanto previsto dall'art. 32, co. 14, D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. nella forma della scrittura privata in modalità elettronica da registrarsi in caso d'uso.

13. UTENZE

Si evidenzia che le utenze saranno a carico dell'Appaltatore.

14. CONDIZIONI D'USO

Le norme che disciplinano l'Appalto sono quelle contenute nell'allegato "Schema di contratto" non definitivo, che potrebbe subire qualche variazione, specie, ma non esclusivamente, in relazione all'articolo intitolato "*Responsabilità civile e penale - danni a cose o persone - obblighi assicurativi – D.LGS. 9/04/2008 n. 81 E D.M. 18/03/1996, come coordinato con le modifiche e le integrazioni introdotte Dal D.M. 6 GIUGNO 2005*".

15. OBBLIGHI DELL' APPALTATORE

L'appaltatore (che assume durante l'Appalto la veste legale di "gestore dell'impianto") avrà l'obbligo – relativamente al personale addetto che presterà servizio durante le manifestazioni e gare con pubblico – del possesso dello specifico attestato di idoneità tecnica a svolgere le mansioni di addetto antincendio come previsto dal D.M. 10 marzo 1998 e dal DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008 , n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

In conseguenza di ciò l'Appaltatore sarà tenuto a far frequentare al proprio personale addetto alla conduzione dell'impianto, in ragione della diversa tipologia del medesimo, i corsi di primo soccorso e antincendio ed i relativi periodici corsi triennali di aggiornamento (se in scadenza nel periodo del presente affidamento), nonché a fare sì che i medesimi siano muniti di ogni certificazione prevista dalla legge in ogni materia, ove sprovvisti.

Le norme che disciplinano l'Appalto saranno quelle contenute in apposito "Schema di contratto" sopramenzionato, analogo a quelli che regolamentano i vigenti appalti, demandando al Direttore nell'ambito delle sue competenze gestionali e in ragione della diversa tipologia di impianti, la definizione delle eventuali ulteriori condizioni che disciplineranno i rapporti di appalto.

16. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Qualora i concorrenti avessero necessità di sottoporre alla Fondazione richieste di chiarimenti formali relativi al presente Avviso ed ai documenti relativi alla presente procedura possono inviare i quesiti al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata:

PEC: fondazionesport.pec@twtcert.it

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti: **19/03/ 2020 ore 12:00.**

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate tramite PEC.

La Fondazione si riserva la facoltà di pubblicare le risposte ai quesiti che rivestano carattere generale sul sito internet www.fondazionesport.it nella pagina relativa all'Avviso.

N.B.: ogni modifica, proroga, rettifica e/o qualsiasi comunicazione relativa al presente Avviso durante la sua pubblicazione, verrà portata a conoscenza degli interessati attraverso la esclusiva pubblicazione sul Profilo del committente: www.fondazionesport.it/Bandi di gara e contratti/Avvisi e bandi di gara-Profilo di Committente.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia – Via F.lli Manfredi n. 12/D – Reggio Emilia nella persona della dott.ssa Giovanna D'Angelo: **tel. 0522/456.504**.

Indirizzo e-mail: giovanna.d'angelo@comune.re.it

17. TRASPARENZA E PROCEDURE DI RICORSO

La risoluzione delle controversie relative a diritti soggettivi e all'esecuzione del contratto di cui al presente appalto può essere definita dalla Stazione Appaltante e dall'Appaltatore avvalendosi di quanto stabilito dall'art. 208 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., mediante transazione ai sensi dell'art. 1965 del Codice civile.

La proposta di transazione può essere formulata:

- a. dall'Appaltatore può essere presentata all'esame dall'Amministrazione appaltante;
- b. dall'Amministrazione appaltante, può essere rivolta all'Appaltatore, previa audizione del medesimo.

La transazione deve avere forma scritta, a pena di nullità.

La soluzione delle controversie inerenti l'esecuzione del contratto relativo al presente appalto non rimediabili mediante transazione o accordo simile in base al precedente articolo è devoluta alla competenza del Foro di Reggio Emilia.

Per qualsiasi controversia concernente l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente è competente il Foro di Reggio Emilia.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Contro il presente Avviso, per quanto autonomamente lesivo, contro il provvedimento di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione può essere proposto ricorso avanti al Giudice Amministrativo competente nei modi e tempi stabiliti dalla normativa vigente in materia: Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna – Sezione di Parma, Piazzale Santafiora, n. 7 - 43121 Parma.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia, Via F.lli Manfredi n. 12/D – Reggio Emilia.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia è raggiungibile all'indirizzo mail: **dpofondazionesport@comune.re.it**.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente Avviso per le finalità connesse e strumentali

all'espletamento del relativo procedimento e verranno conservati sino alla conclusione del procedimento presso la sede della Fondazione per lo Sport, Via F.lli Manfredi n. 12/D – Reggio Emilia. Il trattamento di detti dati avverrà presso la sede della Fondazione medesima, con l'utilizzo di procedure manuali, informatiche e/o telematiche nei modi e limiti necessari per perseguire le finalità di cui sopra.

Gli interessati possono rivolgersi al Titolare del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati per esercitare i diritti di cui agli Artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 inviando una mail all'indirizzo: dpofondazionesport@comune.re.it.

19. ULTERIORI INFORMAZIONI IN MERITO ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

La Stazione Appaltante si riserva, in casi di necessità e/o urgenza, la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13, del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. nelle more della sottoscrizione del contratto. Si chiederà all'Appaltatore di dar corso all'affidamento nella data richiesta anche in pendenza della stipula del relativo contratto, convenendo che la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe determinare un danno alla Stazione Appaltante.

E' fatto salvo l'eventuale diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate ai sensi dell'art. 32, co. 8, del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i..

20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Giovanna D'Angelo – **tel. 0522 456.504** – Indirizzo e-mail: giovanna.d'angelo@comune.re.it.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.

Gli allegati che seguono, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente procedura:

- ✓ Richiesta di partecipazione alla Manifestazione di Interesse – ALLEGATO 1A;
- ✓ Modello di dichiarazione sostitutiva atto di impegno a costituire ATI – ALLEGATO 1B;
- ✓ Dichiarazione sostitutiva cessati dalla carica – ALLEGATO 1C;
- ✓ Dichiarazione sostitutiva protocolli di intesa e antimafia – ALLEGATO 1D;
- ✓ Avvalimento dichiarazione sostitutiva del soggetto ausiliario – ALLEGATO 1E;
- ✓ Attestato presa visione documenti di gara – ALLEGATO 1F;
- ✓ Modulo offerta economica – ALLEGATO 2A;

- ✓ Modulo offerta economica ATI – ALLEGATO 2B;
- ✓ Capitolato speciale – schema di contratto campi calcio – ALLEGATO 3;

Reggio Emilia, 2 Marzo 2020

IL DIRETTORE
Dott. Domenico Savino
(documento firmato digitalmente)