



Prot. n. 485/U

Reggio Emilia, li 19/11/2018

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 61**

Estensore: Monica Rasori

**OGGETTO:** Indizione di Avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzata all'affidamento di incarichi di patrocinio legale conferiti in relazione ad una specifica e già esistente lite e/o i servizi di assistenza e consulenza legale preparatori ad un'attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale, anche solo eventuale.



OGGETTO: Indizione di Avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzata all'affidamento di incarichi di patrocinio legale conferiti in relazione ad una specifica e già esistente lite e/o i servizi di assistenza e consulenza legale preparatori ad un'attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale, anche solo eventuale.

## IL DIRETTORE

### Premesso:

- che con deliberazione di C.C. del Comune di Reggio Emilia n. 13602/181 del 13/07/2007, legalmente esecutiva, è stata approvata la Costituzione della "Fondazione per lo sport" del Comune di Reggio Emilia e la partecipazione del Comune medesimo in qualità di Fondatore originario;
- che con deliberazione di G.C. del Comune di Reggio Emilia n. 21739/278 del 23.10.2007 è stato approvato il relativo Statuto, successivamente modificato con deliberazione di G.C. n. 723/15 del 18/01/2012 e deliberazione notarile del Consiglio di Gestione della Fondazione n. 109.168 del 24/02/2012;
- che con deliberazione di G.C. n. 22594/291 del 7.11.2007 è stato approvato il Protocollo d'intesa che regola i rapporti tra il Comune di Reggio Emilia e la Fondazione per lo sport, implicante la concessione gratuita alla Fondazione di vari immobili, tra cui alcuni impianti sportivi di proprietà comunale, come modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 20862/218 del 06/11/2012 e successivamente, con deliberazione di G.C. n. 80 I.D. del 30/04/2015;
- che lo Statuto stabilisce all'art. 29 comma 3 che *"ai fini della individuazione delle funzioni e delle responsabilità del Direttore troveranno applicazione le disposizioni in materia di attribuzione di funzioni Dirigenziali previste dalla disciplina normativa degli Enti Locali, da intendersi qui convenzionalmente richiamata"*. In ambito contrattuale l'art. 107, comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ha attribuito all'esclusiva competenza dei Dirigenti non solo la presidenza delle commissioni di gara, ma tutta la responsabilità in tema di procedura d'appalto e della stipulazione dei contratti, compresa la fase l'approvazione di questi ultimi;
- che nella seduta del 16 giugno 2008 il Consiglio di Gestione della Fondazione deliberava l'assegnazione delle funzioni di Direttore pro-tempore della Fondazione al dott. Domenico Savino, con decorrenza 1 gennaio 2008 e ciò fino al 31 dicembre 2009 e che nella seduta del 22 dicembre 2009 detto incarico veniva prorogato fino al 30 giugno 2010;

- che con delibera n. 2 nella seduta del 25 marzo 2010 il Consiglio di Gestione della Fondazione deliberava di nominare ex art. 26, co. 1 dello statuto della Fondazione il dott. Domenico Savino alla carica di Direttore della Fondazione mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato con decorrenza 1° luglio 2010;

**Considerato:**

- che il Consiglio di Gestione della Fondazione con propria delibera n. 4 in data 05/11/2018, che qui si intende integralmente richiamata, autorizzava il Direttore ad indire apposita manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza in giudizio, patrocinio legale, assistenza e difesa in tutte le controversie attive e passive della Fondazione dandosi atto di quanto segue:
  - a. la Fondazione per lo sport per il caso di qualsiasi forma di contenzioso resterà comunque libera di affidare, con specifico mandato e previa apposita deliberazione adeguatamente motivata, l'incarico ad altri legali specificamente individuati, ai sensi dell'Art. 36 del D. Lgs. N. 50/16 e s.m.i.;
  - b. non si ha riguardo a tale procedura alcuna predeterminazione di valore, essendo l'attivazione del predetto servizio subordinato al verificarsi di fattispecie che generino contenzioso;
  - c. conseguentemente il provvedimento che verrà assunto non comporta attualmente impegno di spesa in quanto lo stesso verrà assunto di volta in volta con il conferimento di ciascun incarico;
- che tale elenco di professionisti abilitati, eventualmente diviso in sezioni, sarà utilizzato in ragione della loro specifica professionalità e che lo stesso potrà essere integrato e, quindi, aggiornato con cadenza periodica, con eventuali richieste nel frattempo pervenute;
- che pertanto l'attivazione di tale elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, cui il Consiglio di Gestione con elementi di rilevanza per la controversia eventualmente da trattarsi può attingere al fine affidare servizi legali di assistenza, compreso il patrocinio giudiziale anche presso le Magistrature Superiori, per prestazioni occasionali di rappresentanza e difesa in giudizio in controversie nelle quali la Fondazione è parte. Gli incarichi suddetti saranno affidati a seguito di Deliberazione del Consiglio di Gestione, tenendo conto delle indicazioni dell'Adunanza della Commissione speciale del Consiglio di Stato del 9 aprile 2018 e specificandosi che il "Foro di competenza della causa da affidare" non costituirà criterio di scelta del professionista iscritto, ma mero elemento suscettibile di valutazione, ad insindacabile giudizio della Fondazione, in sede di esame del *curriculum vitae* del singolo professionista;
- che con la medesima deliberazione n. 4 di cui sopra il Consiglio di Gestione approvava inoltre le "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all'Ente";

**Ritenuto** pertanto doversi procedere all'approvazione ed alla pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse;

**Vista** l'allegata dichiarazione di corretta istruttoria dell'atto a firma dell'estensore dell'atto, Monica Rasori, in atti al n. 795/E di Prot.;

**Tutto ciò premesso,**

## **DETERMINA**

1. di approvare l'avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la costituzione di un elenco di avvocati esterni cui conferire eventuali incarichi di patrocinio legale conferiti in relazione ad una specifica e già esistente lite e/o i servizi di assistenza e consulenza legale preparatori ad un'attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale, anche solo eventuale della Fondazione nonché la relativa istanza/dichiarazione, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di provvedere a pubblicare, ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 33/2013, l'avviso e il modello allegato sul sito istituzionale - profilo del committente - della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia
3. di provvedere altresì alla pubblicazione dell'Avviso presso l'Albo Pretorio on-line del Comune di Reggio Emilia nonché ad inviarne copia agli Ordini Forensi dei capoluoghi di Regione dell'Emilia-Romagna;
4. di nominare quale responsabile unico del procedimento, anche ai fini della tenuta e aggiornamento dell'elenco, la Dott.ssa Giovanna D'Angelo;
5. di attestare ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 4 del "Codice di Comportamento e norme atte a contrastare la corruzione ed i fenomeni di illegalità (Approvato dal Consiglio di Gestione nella seduta del 31 Gennaio 2014, deliberazione n. 3)", che non esistono conflitti di interesse, neanche potenziali, in capo al firmatario del presente provvedimento.

IL DIRETTORE  
Dott. Domenico Savino  
*documento firmato digitalmente*

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA E LA SELEZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI FINALIZZATA ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE IN RELAZIONE AD UNA SPECIFICA E GIA' ESISTENTE LITE E/O I SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE PREPARATORI AD UNA ATTIVITA' DI DIFESA IN UN PROCEDIMENTO DI ARBITRATO, DI CONCILIAZIONE O GIURISDIZIONALE, ANCHE SOLO EVENTUALE.**

## **IL DIRETTORE**

### **Visti:**

- la delibera del Consiglio di Gestione n. 4 del 05/11/2018;
- la Determinazione Dirigenziale n. 61 del 19/11/2018
- l'art. 4 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, pubblicato sulla G.U. n. 91 in data 19.04.2016, entrato in vigore il giorno stesso della sua pubblicazione, a norma del quale l' affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture esclusi in tutto o in parte dall' ambito di applicazione oggettiva del predetto codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell' ambiente ed efficienza energetica;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 50/2016 a norma del quale le disposizioni del codice non si applicano agli appalti ed alle concessioni di servizio concernenti uno qualsiasi dei servizi legali ivi elencati dettagliatamente;
- in particolare il punto 1) del suddetto articolo, dedicato alla "rappresentanza legale" ed il punto 5) dedicato agli *"altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente , all' esercizio di pubblici poteri"*;
- le "LINEE GUIDA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI A PPROFESSIONISTI ESTERNI ALL'ENTE ", inerenti le direttive necessarie alla acquisizione di un elenco di avvocati abilitati alla rappresentanza legale, a cui affidare incarichi di patrocinio in caso di necessità ed approvate dal Consiglio di Gestione con la succitata deliberazione n. 4 in data 05/11/2018;

### **Dato atto:**

- che il presente Avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva concorsuale né comporta alcuna graduatoria di merito tra professionisti, ma individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini dell'eventuale conferimento di incarico di patrocinio legale;
- che il presente avviso è da intendersi come mero procedimento informativo finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per cui non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte e non comporta diritti di prelazione o preferenza, né

- impegni o vincoli per le parti interessate. Conseguentemente al presente avviso, non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi;
- che l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Stazione Appaltante, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento. Gli incarichi suddetti saranno affidati a seguito di Deliberazione del Consiglio di Gestione, tenendo conto delle indicazioni dell'Adunanza della Commissione speciale del Consiglio di Stato del 9 aprile 2018, in base a cui i profili da valorizzare nella scelta del professionista sono:
    - a) l'esperienza e la competenza tecnica, da intendersi come competenza nella materia oggetto del contenzioso ovvero, anche, della questione rilevante per la sua soluzione;
    - b) la pregressa proficua collaborazione con la stessa stazione appaltante in relazione alla medesima questione;
    - c) il costo del servizio, nel caso in cui, per l'affidamento di uno specifico incarico, sia possibile riscontrare una sostanziale equivalenza tra diversi profili professionali.

Al fine di poter valutare il costo di cui alla lett. c) il concorrente indicherà il ribasso percentuale sulle tabelle dei parametri forensi allegate al D.M n. 55/2014, aggiornate al D.M. n. 37/2018 (Gazzetta Ufficiale n. 96 del 26 aprile 2018) e s.m.i., relative alla liquidazione delle spese di lite da parte del giudice, per scaglione di riferimento, da un minimo del 20% fino ad un massimo del 50% (cinquanta per cento) e per la fase istruttoria in ogni caso non oltre il 70 per cento.

Al fine di poter valutare il criterio di cui alle precedenti lett. a) e b) verrà valutata nell'apposito curriculum che deve essere presentato. A tal fine, i servizi prestati devono essere elencati con l'indicazione:

- ✓ dei destinatari dei servizi stessi;
- ✓ dell'autorità giudiziaria;
- ✓ della data di incarico;
- ✓ della tipologia di controversia;
- ✓ dell'oggetto;
- ✓ dell'esito.

Sarà valutata anche l'eventuale indicazione dell'iscrizione nell'Albo speciale per le Magistrature superiori ed il fatto di essere patrocinante innanzi alle medesime, nonché titoli accademici o professionali attinenti al servizio legale oggetto di affidamento.

E' fatto salvo il pagamento delle spese forfettarie nella misura indicata nella manifestazione di interesse e comunque in misura non superiore alla percentuale indicata all'art. 2, comma 2 del D.M. adottato dal Ministro della Giustizia il 10 marzo 2014, n. 55 es.m.i.; specificandosi che la Fondazione non erogherà alcun ulteriore rimborso delle spese, né alcuna altra indennità per le trasferte.

Tutto ciò premesso,

## **INFORMA**

che intende acquisire manifestazioni di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzata all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale.

### **ART. 1 – ENTE PROMOTORE**

## **ART. 2 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI**

**LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO:** rappresentanza in giudizio, patrocinio legale, assistenza e difesa in tutte le controversie attive e passive della Stazione Appaltante nei giudizi avanti le Magistrature Ordinarie e Speciali, nonché nei procedimenti penali in cui la Fondazione intende costituirsi, compresa la connessa attività istruttoria e ciò anche in caso di contenzioso non ancora in atto, ma probabile o possibile.

## **ART. 3 – REQUISITI RICHIESTI**

Gli studi legali associati, i raggruppamenti temporanei (costituiti o costituendi) tra liberi professionisti esercenti la professione di avvocato e/o le associazioni professionali tra avvocati e/o società di avvocati, i singoli avvocati professionisti interessati, le società tra avvocati di cui all'art 16 e ss. del Decreto Legislativo 2 febbraio 2001, n. 96, reti o consorzi stabili tra avvocati.

I singoli professionisti dovranno essere in possesso di:

- a. *Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalla legge vigente;*
- b. *Godimento dei diritti civili e politici;*
- c. *Capacità di contrarre con la P.A.;*
- d. *Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;*
- e. *Iscrizione nell' Albo professionale.*

Non è ammessa la candidatura o partecipazione di professionisti che dichiarino senza curriculum o con dichiarazione incompleta.

## **ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Dovrà essere presentata istanza, debitamente sottoscritta dal professionista ( se si tratta di studi associati i requisiti e la documentazione si dovranno riferire a ciascun componente), corredata dalla seguente documentazione:

1. Autocertificazione, con le modalità di cui al DPR 445/2000 e successive modificazioni, in ordine ai seguenti stati:
  - *iscrizione all' Albo professionale degli Avvocati presso il Foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;*
  - *eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni superiori e relativa data;*
  - *assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la PA;*
  - *non aver riportato condanne per delitti non colposi o a pena detentiva per contravvenzioni e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;*
  - *non aver precedenti giudiziari tra quelli ascrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del DPR n. 313/2002 e s.m.i.;*
  - *non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimento penale;*
  - *non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall' ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;*
  - *non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni;*



- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge n. 575 del 31.05.1965 e ss. mm. (normativa antimafia);
  - codice fiscale e partita IVA;
  - essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali.
2. Curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'elenco in cui si chiede l'iscrizione. Il curriculum andrà compilato secondo le modalità di cui all'art. 2, comma 7, delle allegate Linee Guida;
  3. Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.
  4. aver preso visione delle "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all'Ente" approvate con deliberazione del Consiglio di Gestione n. 4 in data 05/11/2018 e di accettarle integralmente.

## ART. 5 – MODALITA' E TERMINI

Ai fini dell'istituzione del primo elenco, la manifestazione di interesse dovrà pervenire **entro il 14 dicembre 2018 alle ore 12:00**.

Successive domande saranno inserite, nel rispetto dei requisiti richiesti, con cadenza semestrale.

L'invio potrà avvenire :

- 1) con consegna diretta presso la sede della Fondazione per lo sport del Comune di Reggio Emilia – Via F.lli Manfredi n. 12/D – Reggio Emilia (orari dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 – martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00);
- 2) tramite PEC all'indirizzo: [fondazionesport@twtcert.it](mailto:fondazionesport@twtcert.it);
- 3) a mezzo raccomandata indirizzata a Fondazione per lo sport del Comune di Reggio Emilia – Via F.lli Manfredi n. 12/D – 42124 Reggio Emilia

Dovrà essere specificato che trattasi di "*Manifestazione di interesse incarichi di patrocinio legale*".

Non sarà ammessa la presentazione di manifestazione di interesse non firmata o recapitata presso indirizzi diversi da quello indicato.

Ogni avvocato potrà presentare manifestazione di interesse per , al massimo, due sezioni tra:

- Sez. A – Contenzioso amministrativo - Assistenza e patrocinio presso le Magistrature amministrative: TAR – Consiglio di Stato.
- Sez. B – Contenzioso civile – Assistenza e patrocinio presso le Magistrature civili : Tribunale – Corte di Appello – Cassazione civile
- Sez. C – Contenzioso Penale – Assistenza e patrocinio presso le Magistrature penali: Tribunale – Corte di Appello – Cassazione Penale;
- Sez. D – Contenzioso del Lavoro – Assistenza e patrocinio presso le sezioni di lavoro del Tribunale – Corte di Appello – Cassazione civile
- Sez. E – Contenzioso tributario – Assistenza e patrocinio presso Cassazione tributaria (esclusa dalla competenza del Funzionario Responsabile dell' Ufficio Tributi).

## ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia, Via F.lli Manfredi n. 12/D – Reggio Emilia.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia è raggiungibile all'indirizzo mail: [dpoFondazionesport@comune.re.it](mailto:dpoFondazionesport@comune.re.it).

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito della manifestazione di interesse cui si riferisce il presente Avviso per le finalità connesse e strumentali all'espletamento del relativo procedimento e verranno conservati sino alla conclusione del procedimento presso la sede della Fondazione per lo Sport, Via F.lli Manfredi n. 12/D – Reggio Emilia. Il trattamento di detti dati avverrà presso la sede della Fondazione medesima, con l'utilizzo di procedure manuali, informatiche e/o telematiche nei modi e limiti necessari per perseguire le finalità di cui sopra.

Gli interessati possono rivolgersi al Titolare del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati per esercitare i diritti di cui agli Artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 inviando una mail all'indirizzo: [dpofondazionesport@comune.re.it](mailto:dpofondazionesport@comune.re.it).

#### **ART. 7 – PUBBLICITA'**

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione per lo sport per giorni 24 (ventiquattro) nonché all'Albo Pretorio on line del Comune di Reggio Emilia. Inoltre ne verrà inviata copia all'Ordine Forense dei capoluoghi di Regione dell'Emilia-Romagna.

Il medesimo Avviso resterà pubblicato senza data di scadenza sul sito della Fondazione.

#### **ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso non vincola la Fondazione all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia.

Per quanto qui non espressamente previsto si richiamano le "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all'Ente", approvate con deliberazione del Consiglio di Gestione n. 4 in data 05/11/2018.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Dott.ssa Giovanna D'Angelo – Tel. 0522-456504 – mail: [giovanna.d'angelo@comune.re.it](mailto:giovanna.d'angelo@comune.re.it) – PEC: [fondazionesport@twtcert.it](mailto:fondazionesport@twtcert.it)

#### **ART. 9 – ALLEGATI**

Allegato 1 - Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Schema di contratto / Capitolato d'Oneri

*"Linee guida per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all'Ente"* approvate dal Consiglio di Gestione con deliberazione n. 4 in data 5/11/2018 e di cui all'oggetto

IL DIRETTORE  
Dott. Domenico Savino  
*documento firmato digitalmente*